

Warszawa, dnia 19.07.2018r.

Zarząd Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego w Warszawie Spółka z o.o.

03-242 Warszawa, ul. Kondratowicza 8

Tel:022/326 58 00, fax: 022/326 58 99

Działając na mocy art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 2190) oraz art. 140, art. 141 ust. 1, art. 147-150, 151 ust. 1- 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1793)

ogłasza konkurs ofert:

obejmujący:

Wykonywanie zadań koordynatora Pracowni Radiologii Zabiegowej i Badań Naczyniowych Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego w Warszawie Spółka z o.o.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia 1 osoby - 1 kontrakt z określonymi kwalifikacjami zawodowymi:

- lekarz medycyny posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie neurochirurgii.
- co najmniej półroczne doświadczenie zawodowe jako koordynator

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez tego samego Oferenta spowoduje odrzucenie każdej z nich. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą rozpatrywane.

Umowa cywilnoprawna na udzielanie świadczenia zdrowotnych będzie zawarta **na okres 12 miesięcy**.

Rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych nastąpi od dnia 01.08.2019r.

Dokumenty konieczne do przygotowania i złożenia oferty:

Szczegółowe warunki konkursu ofert zawarte są w Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert.

Dokumentację konkursową można uzyskać nieodpłatnie w Sekretariacie Dyrektora ds. Medycznych Spółki **od dnia 19.07.2019r.**, od poniedziałku - do piątku w godz. 10:00 - 14:00, lub pobrać ze strony internetowej - [www. brodnowski.pl](http://www.brodnowski.pl)

Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest: dr n. med. Paweł Skowronek - Dyrektor ds. Medycznych Spółki tel. 022 326 5315, fax 022 326 5899, e-mail: sekretariat@brodnowski.pl

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w Kancelarii Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego w Warszawie Sp. z o.o., ul. Kondratowicza 8, 03-242 Warszawa, pok. 31 **do dnia 24.07.2019r. do godz. 14:00**.

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 25.07.2019r. o godz. 9:30** w Mazowieckim Szpitalu Bródnowskim w Warszawie Sp. z o. o. , Warszawa, ul. Kondratowicza 8, w Dziale Kadr i Szkolenia – bl. A, pok. 159.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi **26.07.2019r.** w Mazowieckim Szpitalu Bródnowskim w Warszawie Sp. z o. o., Warszawa, ul. Kondratowicza 8.

Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Udzielający zamówienia **zastrzega sobie prawo** do przesunięcia terminu składania ofert, terminu rozstrzygnięcia konkursu oraz do unieważnienia konkursu bez podawania uzasadnienia.


Postępowanie będzie prowadzone przy zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2190).

W toku postępowania konkursowego, lecz przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent ma prawo złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest. W ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu oferent może złożyć do Prezesa Zarządu Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego w Warszawie Sp. z o.o. odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Prezes Zarządu Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego w Warszawie Sp. z o.o. rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

PREZES ZARZĄDU

Teresa Maria Bogiel

.....
Prezes Zarządu

WICEPREZES ZARZĄDU

.....
Wiceprezes Zarządu