



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia publicznego dokonywanego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie art. 39 o wartości mniejszej niż kwoty  
określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11  
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo  
zamówień publicznych**

**na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów  
przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe  
lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego  
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego  
Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach  
programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego**

**MSB/PN/25/04/2017**

**Niniejsza SIWZ składa się z 52 ponumerowanych stron**

Warszawa, dnia 08.05.2017 r.

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego lub  
osoby, której powierzono wykonywanie  
czynności w postępowaniu)

.....  
(akceptacja Wiceprezesa Zarządu)



## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Mazowiecki Szpital Bródnowski w Warszawie Sp. z o.o.  
ul. Kondratowicza 8  
03-242 Warszawa  
tel. 22 326 53 53, faks 22 326 58 34,  
Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:  
<http://www.bip.brodnowski.pl>  
e-mail: [dzial.zamowien.publicznych@brodnowski.pl](mailto:dzial.zamowien.publicznych@brodnowski.pl)

Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia od dnia umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.05.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą lub PZP.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, której zakres i przedmiot został określony poniżej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:**

Koordinowanie realizacji kursów podnoszących kwalifikacje i umiejętności lekarzy – ze szczególnym uwzględnieniem lekarzy POZ – z zakresu leczenia oraz diagnozy chorób układu krążenia, nowotworowych oraz zaburzeń psychicznych.

Elementem niniejszego zamówienia będzie także koordynacja opracowania materiałów szkoleniowych i edukacyjnych.

### **Do zakresu kierownika merytorycznego kursów należy między innymi:**

- 1) koordynowanie projektu w zakresie merytorycznym,
- 2) odpowiedzialność za wykonanie wszystkich działań w projekcie zgodnie z zapisami regulaminu konkursu oraz założeniami projektu – w tym odpowiedzialność przeszkolenie 200 lekarzy z woj. Mazowieckiego (co najmniej 30% uczestników projektu będą stanowiły osoby zatrudnione w podmiotach leczniczych świadczących podstawową opiekę zdrowotną),
- 3) odpowiedzialność za poprawne merytorycznie przygotowanie 10 programów kursów, program każdego z kursów będzie miał być sformułowany w języku efektów kształcenia



- oraz będzie przewidywał przeprowadzenie walidacji kwalifikacji uzyskanych w projekcie przez uczestnika projektu,
- 4) działania monitorujące osiągnięcie wskaźników merytorycznych projektu oraz ich zgodności z określonym i przyjętym planem działania w ramach projektu,
  - 5) weryfikacja merytoryczna materiałów powstałych w ramach projektu oraz wykonanych usług merytorycznych,
  - 6) koordynacja pracy konsultantów ds. chorób układu krążenia, chorób nowotworowych i psychicznych,
  - 7) koordynacja personelu medycznego i merytorycznego projektu,
  - 8) współpraca z personelem administracyjnym projektu,
  - 9) odpowiedzialność za poprawne merytorycznie badanie poziomu wiedzy uczestników przed rozpoczęciem kursu, określenie celów i wdrażanie zasad języka kształcenia,
  - 10) prowadzenie analizy i strategii minimalizacji ryzyka nieosiągnięcia wskaźników w projekcie,
  - 11) organizacja spotkań merytorycznych grupy projektowej,
  - 12) zapewnienie komunikacji merytorycznej wewnątrz struktury projektowej,
  - 13) odpowiedzialność za zgodność projektu z procedurami, regulaminem konkursu, wnioskiem o dofinansowanie i przepisami prawa, a także wymagań wobec lekarzy - ze szczególnym uwzględnieniem lekarzy POZ,
  - 14) odpowiedzialność za dobór konsultantów, określenie wymogów wobec konsultantów, wykonawców/ podwykonawców/pracowników merytorycznych, udział w organizowanym wsparciu, kontrolę merytoryczną wszystkich działań merytorycznych (opracowań, wyników pracowników, oferowanego na każdym etapie wsparcia), analiza ryzyka merytorycznego w projekcie,
  - 15) odpowiedzialność za osiągnięcie wymaganego poziomu merytorycznego każdego z kursów i bieżącą współpracę merytoryczną z pracownikami i lekarzami,
  - 16) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia do poszczególnych etapów zakresu rzeczowego oraz wymogów dla wykładowców, konsultantów oraz osób opracowujących materiały dydaktyczne wskazanych w SIWZ.

Wymagana jest obecność osobista Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 16 godzin tygodniowo, a w pozostałym zakresie kontakt oraz realizacja przedmiotu zamówienia drogą elektroniczną.

### **Informacje dotyczące koordynowanego projektu:**

W zakresie zadania, aby utrwalić rezultaty projektu, przygotowane zostanie elektroniczna publikacja podsumowująca – pokazująca obszary podnoszenia kwalifikacji lekarzy w ramach projektu, wdrażane techniki nauczania oraz elementy które w dalszym ciągu należy zaliczyć do obszarów w których dalej powinno się podnosić kwalifikacje.

Program każdego z kursów będzie sformułowany w języku efektów kształcenia oraz będą one przewidywały przeprowadzenie walidacji kwalifikacji i uzyskanych w projekcie przez uczestnika projektu. Rekrutacja na kursy będzie zawierać określone cele kształcenia oraz efekty jakie uczestnicy będą mogli osiągnąć uczestnicząc w poszczególnych kursach.

W ramach realizowanych kursów Szpital Bródnowski będzie ubiegał się o przyznanie punktów edukacyjnych za ich uczestnictwo w Okręgowej Izbie Lekarskiej.

Zajęcia będą organizowane w 12 grupach liczących 15-18 osób. Kursy będą prowadzone w wymiarze 16 godzin zajęć. Miejscem prowadzenia zajęć będzie siedziba Zamawiającego,



a kadra prowadząca zajęcia zostanie wyłoniona przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu, nadzorować ją będzie Dyrektor ds. medycznych. Terminy realizacji zajęć zostaną ustalone z lekarzami, którzy zgłoszą się do projektu. Liczba edycji będzie uzależniona od wykazywanego zainteresowania lekarzy. Materiały szkoleniowe stanowiąc będą materiały biurowe, literatura, książki i sylabusy. Realizacja projektu będzie prowadzona zgodnie z zasadą równych szans - zachęcając wszystkich zainteresowanych do udziału w projekcie.

W ramach zadania organizowane będą kursy z dziesięciu tematów z zakresu leczenia oraz diagnozy chorób układu krążenia, nowotworowych oraz zaburzeń psychicznych.

Projekt uzyskał dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 przyjętego decyzją wykonawczą Komisji z dnia 17 grudnia 2014 r. przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020” do wsparcia z Europejskiego Funduszu Społecznego i szczególnej alokacji na Inicjatywę na rzecz zatrudnienia ludzi młodych w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” w Polsce nr C(2014) 10129 i realizowany jest w ramach Działania 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych.

#### **4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

#### **6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **7. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

7.1 Wymagany termin wykonania zamówienia - **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r.**

7.2 Miejsce wykonania zamówienia: Mazowiecki Szpital Bródnowski w Warszawie Sp. z o.o., ul. Kondratowicza 8, 03-242 Warszawa.

#### **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, które mogą dotyczyć:



- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej, **tj. Zamawiający określa minimalne wymagania w zakresie ww. warunku:**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali lub wykonują w ramach perspektywy finansowej 2014-2020, co najmniej jedno zamówienie w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, tj. polegające na koordynacji i realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kursów z zakresu ochrony zdrowia, działalności leczniczej o wartości co najmniej 60.000,00 złotych brutto (wynagrodzenie Wykonawcy za koordynację), Zamawiający nie dopuszcza sumowania kilku zamówień, warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że realizuje lub zrealizował jedno zamówienie o ww. wartości i zakresie.
- skierują do realizacji zamówienia osoby zdolne do wykonania zamówienia, w tym jedną przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika merytorycznego kursów w ramach przedmiotu zamówienia, która musi mieć wykształcenie wyższe oraz posiadać:
  - a) doświadczenie w zarządzaniu co najmniej jednym zrealizowanym projektem o charakterze szkoleniowym z zakresu ochrony zdrowia, działalności leczniczej, finansowanym ze środków Unii Europejskiej na stanowisku Kierownika merytorycznego Projektu o wartości projektu nie mniejszej niż 500.000,00 zł,
  - b) doświadczenie minimum 3 letnie na stanowisku kierowniczym,
  - c) doświadczenie w koordynowaniu projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w perspektywie finansowej na lata 2014-2020,
  - d) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;
  - e) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
  - f) doświadczenie w prowadzeniu prac zespołu projektowego jako kierownik merytoryczny kursów w zadaniach finansowanych z EFS oraz EFRR;
  - g) dyspozycyjność (obecność osobista w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 16 godzin tygodniowo a w pozostałym zakresie realizacja przedmiotu zamówienia drogą elektroniczną).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **9. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY:**

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259,



1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

**Uwaga: Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, lecz nie krótszym niż 5 dni, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualnych na dzień ich złożenia – wymienionych w pkt 10.2 oraz 10.5-10.7 SIWZ.**

*Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:*

10.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.

Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w oświadczeniu odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełniania przez wykonawcę kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w oświadczeniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji **składa także oświadczenia tych podmiotów, podpisane przez osoby reprezentujące te podmioty, wówczas podmioty te będą zobowiązane brać udział w realizacji zamówienia.**

**Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a zobowiązany jest także przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w pkt. 10.2 SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym **każdy** z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw



- wykluczenia. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie zobowiązany jest również przedstawić dokumenty określone w pkt 10.2-10.3 SIWZ.
- 10.2 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 10.3 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej: dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

*Zamawiający żąda następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, o których mowa w pkt 8 SIWZ:*

- 10.4 Oświadczenie o spełnieniu warunków – załącznik nr 8 do SIWZ.
- 10.5 Oświadczenie dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli nie wynikają takie informacje z wykazu wskazanego w pkt 10.6 lub 10.7 SIWZ, w tym oświadczenie, że osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8 ppkt 2 lit. a-g SIWZ.
- 10.6 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 10.7 Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**

*Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego: Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów w tym zakresie.*

**Zamawiający wymaga złożenia wraz z Oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ oświadczeń lub dokumentów innych niż wymagane w pkt. 10.2-10.7 SIWZ:**

- 1)Wypełniony formularz ofertowy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 2)Wypełniony i podpisany załącznik nr 7 do SIWZ – **termin płatności**.



- 3) Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.
- 4) Dowód wniesienia wadium.
- 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w art. 22a ustawy, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z zasobów podmiotu trzeciego.

**Wykonawca (zgodnie z postanowieniem art. 24 ust. 11 ustawy) w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5 ustawy), tj. zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej [w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)], o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie powinno być złożone zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) pkt 1 ww. Rozporządzenia – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 2) pkt 2-4 ww. Rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 1 nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1, składa dokument, o którym mowa powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.





**Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda:

- 1) przedstawienia oryginału pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- 2) dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



**Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.1-10.2 SIWZ.**

Dokumenty podwykonawcy: Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 10.1-10.2 SIWZ**, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
- 3) złożenie oferty wspólnie,
- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

W przypadku oceny spełniania warunków przetargowych przez podmioty występujące wspólnie warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

Zamawiający wymaga przedstawienia od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) dokumenty określone w pkt **10.1-10.3 SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 2) pozostałe dokumenty składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

***UWAGA!*** Jeżeli informacje lub dokumentacja, które mają zostać złożone przez wykonawców, są lub wydają się niekompletne lub błędne, lub gdy brakuje konkretnych dokumentów, Zamawiający może zażądać, aby dani wykonawcy złożyli, uzupełnili, doprecyzowali lub skompletowali stosowne informacje lub dokumentację w odpowiednim terminie, pod warunkiem że takie żądania zostaną złożone przy pełnym poszanowaniu zasad równego traktowania i przejrzystości.

***Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji,***



*a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.*

*W przypadku, gdy zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów w ww. bazach danych.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

Jeżeli informacje w jakichkolwiek dokumentach zostaną podane ze wskazaniem waluty innej, niż polska, Wykonawca powinien przeliczyć kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli Wykonawca nie dokona wymaganej czynności Zamawiający dokona stosownego przeliczenia, wg zasad określonych powyżej.

## **11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E USTAWY, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 11.1 Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest: Joanna Gąsior tel.: (22) 326-54-53 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego.
- 11.2 Wnioski, zawiadomienia oraz informacje do czasu otwarcia ofert zamawiający i wykonawcy przekazują wyłącznie drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą**



**elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wnioski, zawiadomienia, informacje, środki ochrony prawnej zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, e-mail lub pisemnie. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, środki ochrony prawnej faksem lub pisemnie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.**

- 11.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1 i 2 ustawy dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 11.4 Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.5 zdanie drugie SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.5 SIWZ.
- 11.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
- 11.7 Ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, zawierające w szczególności datę zamieszczenia zmienianego ogłoszenia i jego numer.
- 11.8 W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne. Jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin



- składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
- 11.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
- 11.10 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 11.11 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a stosuje się odpowiednio.
- 11.12 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1 Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).**
- 12.2 Wadium może być wniesione w następujących formach:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
- 12.3 Wykonawca wnoszący wadium w formie, która ze względu na obowiązujące przepisy może zostać wystawiona jako terminowa (np. gwarancja ubezpieczeniowa), jest zobowiązany do niezwłocznego przedłużenia jej ważności – w przypadku, gdy będą tego wymagały warunki prowadzonej procedury zamówienia.
- 12.4 Oryginał dokumentu (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.) należy dołączyć do oferty i umieścić w oddzielnej kopercie opisując ją: **„Wadium - przetarg nieograniczony na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie**



podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017”, kopię dokumentu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” należy dołączyć do oferty.

12.5 Sposób wniesienia wadium:

**1) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu.**

Wykonawca powinien dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. VI O/W-wa nr 47 1240 6074 1111 0010 3734 8826 z dopiskiem: „Wadium - przetarg nieograniczony na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017”. Dowodem wniesienia wadium będzie potwierdzony przez bank odcinek polecenia dokonania przelewu lub wydruk przelewu elektronicznego, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego. Kserokopię potwierdzenia dokonanego przelewu należy dołączyć do oferty.

**2) W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia bankowego.**

Wykonawca powinien przedłożyć pismo będące poręczeniem banku, wystawione przez poręczyciela, zawierające informację o udzieleniu poręczenia na kwotę wymienioną w pkt. 12.1, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w **przetargu nieograniczonym na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017 ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji oraz zobowiązanie poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 12.8.

**3) W przypadku wnoszenia wadium w postaci poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**

Wykonawca powinien przedłożyć pismo będące poręczeniem spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawione przez poręczyciela, zawierające informację o udzieleniu poręczenia na kwotę wymienioną w pkt. 12.1, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w **przetargu nieograniczonym na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017, ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji oraz zobowiązanie poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 12.8.

**4) W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach bankowych.**



Wykonawca powinien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji na kwotę wymienioną w pkt. 12.1, zawierającą informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w **przetargu nieograniczonym na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017 oraz zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 12.8.

**5) W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach ubezpieczeniowych.**

Wykonawca powinien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji na kwotę wymienioną w pkt. 12.1, zawierającą informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w **przetargu nieograniczonym na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017 oraz zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 12.8.

**6) W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości:**

Wykonawca powinien przedłożyć pismo będące poręczeniem wskazanych podmiotów, wystawione przez poręczyciela, zawierające informację o udzieleniu poręczenia na kwotę wymienioną w pkt 12.1, stanowiące zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego, w **przetargu nieograniczonym na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017.

12.6 Warunki zwrotu wadium wniesionego przez Wykonawców:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy,
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,



- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.7 Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, sporządzonej i zgodnej z SIWZ,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.8 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający przekaze do realizacji niezwłocznie, licząc od daty podpisania przez Wykonawcę umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **UWAGA!**

Zamawiający zwraca się z prośbą o dołączenie do oferty informacji o formie zwrotu wadium:

- w przypadku wadium wpłaconego w pieniądzu należy podać numer rachunku bankowego, na który należy przelać kwotę wadium,
- w przypadku wadium wniesionego: w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – należy zaznaczyć „osobisty odbiór” lub podać sposób przekazania Wykonawcy wymienionego dokumentu.

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

13.1 Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym





przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

14.1 Oferta obejmuje całość przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w języku polskim.

14.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

14.3 Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 1) musi być czytelna - oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
- 2) musi być **podpisana** przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (podpis i pieczętką imienną lub czytelny podpis), zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;
- 3) **upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do oferty w formie oryginału**, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub załączonych dokumentów,
  - a) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
  - b) w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie.
- 4) wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, mają być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zmiany zawartości oferty;
- 5) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami,
- 6) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
- 7) wszelkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa. Nie wstawienie żadnego znaku, pozostawienie pustego miejsca lub nie wykreślenie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

14.4 Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, powinny zostać złożone w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.



W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię wymaganego dokumentu, kopia ta musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona). Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 14.5 **Oświadczenia lub dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do niniejszej SIWZ (wymienione w pkt 10), powinny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własne oświadczenie lub dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego (musi odpowiadać treści SIWZ) - złożenie w innej formie skutkuje odrzuceniem oferty.**
- 14.6 **Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.**
- 14.7 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Obowiązek dostarczenia wymaganych przepisami prawa informacji spoczywa na głównym Wykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii. Dziennik Podawczy (pokój nr 31 blok a) w Warszawie przy ul. Kondratowicza 8, lub przesłać pocztą nie później niż do dnia 16.05.2017 r. do godz. 10.00.
- 15.2 Oferty w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych, uszkodzonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i nie zostaną przyjęte.
- 15.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zamówienia: **„Oferta na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie poddyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja**



**Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017. Nie otwierać przed dniem 16.05. 2017 r. godz. 11:00” oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (wraz z adresem i nr telefonu),**

zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

- 15.4 Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone zgodnie z treścią art. 84 ust. 2 ustawy.
- 15.5 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”, a w szczególności podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Koperty oznaczone „zmiana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty zawierające oferty pierwotne nie będą otwierane, chyba że co innego wynika z treści oferty zawierającej zmianę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert są skuteczne. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę i złożył wniosek o zwrot wadium.
- 15.6 Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego Dziale Zamówień Publicznych pokój nr 134b, blok C przy ul. Kondratowicza 8 w dniu 16.05. **2017 r. o godz. 11.00.**
- 15.7 Wykonawcy mają prawo być obecni przy otwieraniu ofert.
- 15.8 Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem nienaruszalności kopert przez członków komisji przetargowej oraz przybyłych na otwarcie Wykonawców oraz policzeniem otrzymanych ofert.
- 15.9 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.10 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do ogólnej wiadomości nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 15.11 Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” lub równoważnym. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 15.12 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:



- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 15.13 W części niejawnej Komisja dokona badania ofert oraz oceny ofert nie odrzuconych.
- 15.14 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana i uznaje się ją za odrzuconą.
- 15.15 O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
- 15.16 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 16.1 W formularzu oferty należy podać wartość netto i brutto oraz stawkę i kwotę podatku VAT za realizację zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, w tym wskazać wartość miesięczną.  
Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
- 16.2 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 16.3 Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak powyższych informacji oznaczać będzie, że wybór oferty nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).
- 16.4 Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;



- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

## **17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

## **18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO**

18.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- 1. Cena - waga kryterium - 60%**
- 2. Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - waga kryterium - 30%**
- 3. Termin płatności za wykonaną usługę – waga kryterium - 10%**

Sposób oceny

### **Kryterium nr 1**

18.2 Ocena ceny przedmiotu zamówienia będzie dokonywana poprzez porównanie danych zawartych w ofertach do ceny najniższej wśród zaproponowanych. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P1 = \frac{C_{\min}}{\quad} \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$



$C_n$

gdzie: P1 - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „n”,  
 $C_{min}$  - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców,  
 $C_n$  - cena zaproponowana przez Wykonawcę „n”,

## Kryterium nr 2

18.3. Ocena będzie dokonywana poprzez porównanie danych zawartych w oświadczeniu dotyczącym kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia oraz danych zawartych w wykazie osób. Punkty będą przyznane w następującym zakresie za:

- 1) Kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – od 0 pkt do 40 pkt, w tym za:
  - a) kompetencje medyczne i merytoryczne z obszaru:
    - kardiologii – 10 pkt,
    - onkologii – 10 pkt,
    - psychiatrii – 10 pkt,
  - b) wykształcenie wyższe i:
    - tytuł zawodowy licencjat, inżynier - 0 pkt,
    - tytuł zawodowy magister, lekarz - 2 pkt,
    - nadany stopień naukowy doktora i wyższy - 10 pkt,  
(za wykształcenie zostanie przyznana liczba punktów: 0 albo 2 albo 10 punktów).
  - a) doświadczenie w zarządzaniu co najmniej:
    - jednym zrealizowanym projektem o charakterze szkoleniowym z zakresu ochrony zdrowia, działalności leczniczej finansowanym ze środków Unii Europejskiej na stanowisku Kierownika merytorycznego Projektu lub Koordynatora Projektu o wartości projektu nie mniejszej niż 500.000,00 zł – 0 pkt,
    - dwoma zrealizowanymi projektami o charakterze szkoleniowym z zakresu ochrony zdrowia, działalności leczniczej finansowanym ze środków Unii Europejskiej na stanowisku Kierownika merytorycznego Projektu lub Koordynatora Projektu o wartości projektu nie mniejszej niż 500.000,00 zł - 5 pkt,
    - trzema i więcej zrealizowanymi projektami o charakterze szkoleniowym z zakresu ochrony zdrowia, działalności leczniczej finansowanym ze środków Unii Europejskiej na stanowisku Kierownika merytorycznego Projektu lub Koordynatora Projektu o wartości projektu nie mniejszej niż 500.000,00 zł - 10 pkt, (za doświadczenie zostanie przyznana liczba punktów 0 albo 5 albo 10 punktów),
  - b) doświadczenie na stanowisku kierowniczym:
    - powyżej 3 lat do 5 lat włącznie - 10 pkt,
    - powyżej 5 lat - 20 pkt.  
(zostanie przyznane albo 10 punktów albo 20 punktów).



Ocena kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - waga kryterium będzie dokonywana poprzez porównanie liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę do największej liczby punktów uzyskanych w niniejszym postępowaniu wśród ofert ważnych, nie odrzuconych. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P2 = \frac{K_n}{K_{\max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 30 \%$$

gdzie: P 2 - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „n”,  
K<sub>max</sub>- największa liczby punktów uzyskanych w niniejszym postępowaniu wśród ofert ważnych, nie odrzuconych,  
K<sub>n</sub> - liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę badanego.

### **Kryterium nr 3**

18.4 Ocena terminu płatności będzie dokonywana poprzez porównanie terminu płatności zaoferowanego przez Wykonawcę do najdłuższego terminu płatności zaoferowanego w niniejszym postępowaniu wśród ofert ważnych, nie odrzuconych. Punkty za kryterium będą obliczone wg wzoru:

$$P3 = \frac{T_n}{T_{\max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10 \%$$

gdzie: P 3 - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „n”,  
T<sub>max</sub> - najdłuższy termin płatności wśród zaproponowanych przez Wykonawców (Wykonawca zobowiązany jest zaoferować termin płatności zamówienia w dniach kalendarzowych. Wymagany przedział terminu płatności wskazany jest w załączniku nr 7 do SIWZ),  
T<sub>n</sub> - termin płatności zaproponowany przez Wykonawcę „n”

18.5 O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów uzyskanych łącznie za kryteria 1- 3.

18.6 Zamawiający odrzuca ofertę w następujących przypadkach:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;



- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

19.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

19.2 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawiają zamawiającemu treść łączącej ich umowy na podstawie której złożyli wspólnie ofertę, spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.

19.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie umowy spółki cywilnej zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.





**19.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który jest osobą fizyczną zobowiązany jest do przedstawienia kserokopii dowodu osobistego oraz wypełnionego załącznika wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego – dane osoby fizycznej.**

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

- 21.1 Przyjęcie w ofercie projektu umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacom.
- 21.2 W przypadku okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 21.3 Po zakończeniu postępowania z tym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
- 1) zmiany cen jednostkowych brutto w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
  - 2) w zakresie zmian w komparycji umowy (dotyczących np.: nazwy, siedziby), literówek, systematyki umowy, podstaw prawnych aktów prawnych przywołanych w umowie, osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, podwykonawców, zasad realizacji umowy, warunków płatności, numeru rachunku bankowego,
  - 3) zmian strukturalnych w wyniku wewnętrznej reorganizacji, sukcesji uniwersalnej lub częściowej w prawa i obowiązki pierwotnego wykonawcy, w wyniku restrukturyzacji, w tym przejęcia, połączenia, nabycia lub upadłości, przez innego wykonawcę, który spełnia pierwotnie ustalone kryteria kwalifikacji podmiotowej, pod warunkiem że nie pociąga to za sobą innych istotnych modyfikacji umowy i nie ma na celu obejścia stosowania przepisów ustawy,
  - 4) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października



2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.  
Zmiany umowy wymagają zawarcia aneksu do umowy.

## **22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 22.1 Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 22.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 22.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 22.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.5 **Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 22.4 SIWZ.**
- 22.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 22.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 22.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane



- w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.9 Odwołanie **wobec treści ogłoszenia o zamówieniu**, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, **także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia**, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.10 Odwołanie **wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.8 i 22.9** wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 22.11 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 22.12 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 22.13 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.14 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 22.15 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 22.16 Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 22.14 SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

### 23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE



- 23.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 23.2 W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Załączniki do SIWZ:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Formularz oferty - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Projekt umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Wykaz osób - załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług - załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Zestawienie kryterium nr 3 – termin płatności - załącznik nr 7 do SIWZ.
8. Oświadczenie o spełnieniu warunków – załącznik nr 8 do SIWZ.



*Pieczęć wykonawcy*

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

o braku podstaw do wykluczenia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017,** oświadczam(my), że nie podlegam(my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo--akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;



- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz

art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....



.....  
.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
/miejsowość, data/

.....  
podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do  
reprezentacji Wykonawcy / pełnomocnika/



Załącznik nr 2 do SIWZ

**Oświadczenie  
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017**

informuję(my), że podmiot, który reprezentuję(my):

- 1) nie należy do grupy kapitałowej ,\*
- 2) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, ale żaden inny podmiot należący do tej samej grupy kapitałowej **nie złożył** oferty w ww. postępowaniu\*
- 3) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazuję następujących wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy również złożyli oferty w ww. postępowaniu:\*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

oraz załączam dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą/innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu\*:

.....\*

***UWAGA! Oświadczenie Wykonawca składa Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który również złożył ofertę w ww. postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.***

\*niepotrzebne skreślić

.....  
/miejsce, data/

.....  
podpis Wykonawcy / osoby  
uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy / pełnomocnika/





Załącznik nr 3 do SIWZ

**O F E R T A**  
**MSB/PN/25/04/2017**

Nazwa Wykonawcy .....

Siedziba Wykonawcy .....

NIP.....

REGON.....

tel. .... fax.....

strona internetowa..... e-mail.....

Do: Nazwa i siedziba Zamawiającego: Mazowiecki Szpital Bródnowski w Warszawie  
Sp. z o.o., ul. Kondratowicza 8, 03-242 Warszawa.

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017**

**Łączna wartość zamówienia za pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego wynosi:**

**Wartość netto:**

..... zł  
(słownie: ..... złotych)

**Wartość brutto:**

..... zł  
(słownie: ..... złotych),  
w tym ..... % podatku VAT w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych),  
..... złotych),

**lub**

**Łączne wynagrodzenie brutto:**

..... zł (słownie: .....), w tym kwota miesięczna wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych).

**(wypełniają osoby fizyczne)**



Umowę będzie realizowała/o ..... osoba/osób.

Oświadczam(y), iż niniejsze zamówienie powierzę **podwykonawcom** / **nie powierzę podwykonawcom\***

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom (wskazać podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG i zakres):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Oświadczam(y), że ww. podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam(y), że:

- 1) \* wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- 2) \* wybór niniejszej oferty **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: ..... objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ..... zł.

Oświadczenie dotyczące ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych:  
(wypełniają osoby fizyczne)

Oświadczam, że:

- 1) posiadam ubezpieczenie z innego tytułu, gdzie składki są odprowadzane od kwoty co najmniej minimalnej płacy (zatrudnienie w .....)\*  
*(z wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostanie potrącana składka zdrowotna oraz zaliczka na podatek dochodowy)*
- 2) oświadczam, że posiadam status bezrobotnego / rencisty / emeryta\*  
*(z wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostaną potrącane wszystkie składki społeczne i zdrowotne za wyjątkiem składki chorobowej oraz doliczone do ceny oferty koszty leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenia z Wykonawcą)*
- 3) oświadczam, że nie posiadam ubezpieczenia z innego tytułu i wnoszę o objęcie mnie ubezpieczeniem społecznym i ubezpieczeniem zdrowotnym od kwoty wynagrodzenia wynikającego z umowy zlecenia\*  
*(z wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostaną potrącane wszystkie składki społeczne i zdrowotne oraz doliczone do ceny oferty koszty leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenia z Wykonawcą)*

**W przypadku zmiany stanu faktycznego wskazanego w złożonym oświadczeniu osoby fizycznej dotyczącym ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, po złożeniu oferty**



**lub po podpisaniu umowy powyższe nie będzie stanowiło podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ofercie lub w umowie. W przypadku gdy Zamawiający na podstawie obowiązujących przepisów, m.in. ustawy o ubezpieczeniach społecznych zobowiązany będzie do odprowadzenia składek leżących po stronie pracodawcy, wówczas wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmniejszona o kwotę składek odprowadzonych przez Zamawiającego na podstawie podpisanego przez obie strony aneksu.**

Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia będziemy realizować w okresie **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r.**

Termin płatności wskazany jest w załączniku nr 7 do SIWZ.

Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.

Wniesione wadium proszę zwrócić .....  
(podać nazwę banku i nr rachunku bankowego lub w przypadku gwarancji odbiór osobisty lub wskazanie adresu, na który ma być odesłana gwarancja)

Akceptujemy warunki określone w projekcie umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy wg projektu stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ z uwzględnieniem zaproponowanych danych ofertowych w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

**Nr rachunku bankowego Wykonawcy do realizacji płatności jest następujący:**

**Bank:** .....

**Nr rachunku:** .....

\* niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty

Zawiera na stronach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w pkt 15.11 SIWZ, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

- \* informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: .....
- \* informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: .....



- \* informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: .....
- \* inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności: .....

Jednocześnie oświadczam(y), iż ww. informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik nr 4 do SIWZ

Projekt umowy nr ...../2017  
MSB/PN/25/04/2017

w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na **pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017** w dniu .....2017 roku w Warszawie pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Bródnowskim w Warszawie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Kondratowicza 8, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000336164, o kapitale zakładowym w wysokości 32 214 000,00 zł, NIP 5242688913, REGON 141983460, zwanym dalej **Zamawiającym**, który reprezentuje:

**Prezes Zarządu - Teresa Maria Bogiel,**  
**Wiceprezes Zarządu – Wiesław Malicki**

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Centralną Informację Krajowego Rejestru Sądowego ..... pod nr KRS .....,  
REGON....., NIP....., zwaną dalej Wykonawcą,  
reprezentowaną przez:  
Panią/Pana .....

lub

Panią/Panem ..... prowadząca/-ym działalność gospodarczą pod firmą  
..... z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w  
..... przy ul. .... zarejestrowanym/-ą w systemie  
centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej prowadzonej w systemie  
elektronicznym przez ministra właściwego ds. gospodarki na stronie internetowej pod  
adresem: <http://prod.ceidg.gov.pl> stan na dzień ..... REGON .....  
NIP .....\*, zwaną/-ym dalej Wykonawcą

lub

Panią/Panem ....., zamieszkałą/ym w ..... przy ul. ....,  
legitymującą/ym się dowodem osobistym nr ..... wydanym przez ....., PESEL  
....., zwaną/-ym dalej Wykonawcą



została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie ofertą Wykonawcy z dnia ....., oraz SIWZ z dnia .....2017 r.
2. Zamawiający oświadcza, że realizuje projekt, który uzyskał dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 przyjętego decyzją wykonawczą Komisji z dnia 17 grudnia 2014 r. przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020” do wsparcia z Europejskiego Funduszu Społecznego i szczególnej alokacji na Inicjatywę na rzecz zatrudnienia ludzi młodych w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” w Polsce nr C(2014) 10129 i realizowany jest w ramach Działania 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych polegający na pełnieniu funkcji kierownika merytorycznego kursów pn. „Szkolenia podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim”.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu wykonywania przez niego umowy i umożliwienia dokonywania kontroli prawidłowości wykonania umowy, w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu pisemnych sprawozdań z wykonanych, w ramach umowy, czynności w terminach oraz w zakresie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do gromadzenia, oznaczania i składania Zamawiającemu wszelkich dokumentów sporządzanych przez siebie oraz otrzymywanych w ramach projektu w sposób wskazany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów dotyczących realizacji umowy i przekazywania ich w okresach miesięcznych do Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów, dotyczących realizacji umowy dla instytucji krajowych i Unii Europejskiej, podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Projektu, w tym w szczególności realizującym badania ewaluacyjne, jak również podmiotom realizującym zadania związane z audytem, kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi prowadzonymi w ramach Programu oraz udostępniania do wglądu tej dokumentacji ww. instytucjom i Zamawiającemu.

### § 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy Strony ustalają na **okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r.**
2. Strony dopuszczają zmianę terminu wykonania umowy w przypadku zmiany terminu okresu realizacji projektu i rozliczenia końcowego pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Zarządzającą. Zmiana terminu realizacji umowy pozostaje bez wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.



3. Wymagana jest obecność osobista Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 16 godzin tygodniowo, a w pozostałym zakresie realizacja przedmiotu umowy drogą elektroniczną.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) wydania Wykonawcy dokumentacji niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego,
  - 2) współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności do: umożliwienia Wykonawcy pracy na swoim terenie, udostępnienia niezbędnego sprzętu biurowego, zlecenia swoim pracownikom na wniosek Wykonawcy, wykonywania niezbędnych czynności administracyjno – biurowych, uzgadniania z Wykonawcą rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy,
  - 3) zapewnienia zaangażowania swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia bezwzględnie obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych,
  - 4) podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem Projektu.
  - 5) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Do zakresu kierownika merytorycznego kursów należy między innymi:
  - 1) koordynowanie projektu w zakresie merytorycznym,
  - 2) odpowiedzialność za wykonanie wszystkich działań w projekcie zgodnie z zapisami regulaminu konkursu oraz założeniami projektu – w tym odpowiedzialność przeszkolenie 200 lekarzy z woj. Mazowieckiego (co najmniej 30% uczestników projektu będą stanowiły osoby zatrudnione w podmiotach leczniczych świadczących podstawową opiekę zdrowotną),
  - 3) odpowiedzialność za poprawne merytorycznie przygotowanie 10 programów kursów, program każdego z kursów będzie miał być sformułowany w języku efektów kształcenia oraz będzie przewidywał przeprowadzenie walidacji kwalifikacji uzyskanych w projekcie przez uczestnika projektu,
  - 4) działania monitorujące osiągnięcie wskaźników merytorycznych projektu oraz ich zgodności z określonym i przyjętym planem działania w ramach projektu,
  - 5) weryfikacja merytoryczna materiałów powstałych w ramach projektu oraz wykonanych usług merytorycznych,
  - 6) koordynacja pracy konsultantów ds. chorób układu krążenia, chorób nowotworowych i psychicznych,
  - 7) koordynacja personelu medycznego i merytorycznego projektu,
  - 8) współpraca z personelem administracyjnym projektu,
  - 9) odpowiedzialność za poprawne merytorycznie badanie poziomu wiedzy uczestników przed rozpoczęciem kursu, określenie celów i wdrażanie zasad języka kształcenia,
  - 10) prowadzenie analizy i strategii minimalizacji ryzyka nieosiągnięcia wskaźników w projekcie,
  - 11) organizacja spotkań merytorycznych grupy projektowej,
  - 12) zapewnienie komunikacji merytorycznej wewnątrz struktury projektowej,



- 13) odpowiedzialność za zgodność projektu z procedurami, regulaminem konkursu, wnioskiem o dofinansowanie i przepisami prawa, a także wymagań wobec lekarzy - ze szczególnym uwzględnieniem lekarzy POZ,
  - 14) odpowiedzialność za dobór konsultantów, określenie wymogów wobec konsultantów, wykonawców/ podwykonawców/pracowników merytorycznych, udział w organizowanym wsparciu, kontrolę merytoryczną wszystkich działań merytorycznych (opracowań, wyników pracowników, oferowanego na każdym etapie wsparcia), analiza ryzyka merytorycznego w projekcie,
  - 15) odpowiedzialność za osiągnięcie wymaganego poziomu merytorycznego każdego z kursów i bieżącą współpracę merytoryczną z pracownikami i lekarzami,
  - 16) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia do poszczególnych etapów zakresu rzeczowego oraz wymogów dla wykładowców, konsultantów oraz osób opracowujących materiały dydaktyczne wskazanych w SIWZ.
3. W ramach zadania organizowane będą kursy z dziesięciu tematów z zakresu leczenia oraz diagnozy chorób układu krążenia, nowotworowych oraz zaburzeń psychicznych.
  4. Wykonawca wykona niniejszą umowę osobiście w oparciu o informacje dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji Umowy. Poszczególne czynności mogą być wykonane przez podwykonawców wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i wyłącznie w zakresie tą zgodą objętym.
  5. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy.
  6. Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac: nazwa podwykonawcy .....  
.....  
.....  
(NIP .....)
  7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
  8. Przez umowy o podwykonawstwo Strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy stanowiące część niniejszej umowy z co najmniej jednym innym podmiotem (Podwykonawcą).
  9. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się Podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio.
  10. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy i zawierać będą co najmniej:
    - 1) nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy liczony od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy części umowy,





- 2) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
11. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany, gdy nie wykazano spełnienia warunków o których mowa w ust. 7.
12. W przypadku nie zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.
13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub ewentualnych zmian takiej umowy, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 10 000,00 zł (kwota 10 000,00 zł dotyczy sumy wszystkich umów zawieranych z jednym podmiotem w całym okresie realizacji niniejszej umowy bez względu na to czy została zawarta w formie pisemnej, czy potwierdzona jedynie zleceniem lub wystawieniem faktury).
15. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust. 13.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie mu przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy lub jej części innym podmiotom bez uprzedniego uzyskania w tym przedmiocie pisemnej zgody Zamawiającego. Zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy pracowników i współpracowników Wykonawcy.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim w całości lub w części, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w poufności ww. informacji przez podmioty, o których mowa w ustępie 3 i 4.
6. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca ma obowiązek podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym realizacji umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływa na realizację postanowień



Umowy, w szczególności o przewidywanym opóźnieniu jej wykonania, wraz z podaniem przyczyny.

## § 5

1. Strony zgodnie ustalają, że za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w maksymalnej wysokości łącznej:
  - 1) wartość bez podatku VAT: ..... zł (słownie: ..... złotych),
  - 2) cena z podatkiem VAT: ..... zł (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT w stawce ..... %, w tym wartość miesięczna: ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Umowy i jest niezmiennie do końca trwania umowy choć może być mniejsze w przypadku realizacji umowy przez niepełny okres, wówczas zapłata nastąpi za faktycznie odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy.
3. *Zamawiający potrąci z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, składki i podatki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa\*.*
4. *Wykonawca będący osobą fizyczną zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia dla celów podatkowych oraz oświadczenia dla potrzeb ubezpieczenia społecznego\*.*
5. W przypadku zmiany stanu faktycznego wskazanego w złożonym oświadczeniu osoby fizycznej dotyczącym ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, po złożeniu oferty lub po podpisaniu umowy powyższe nie będzie stanowiło podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ofercie lub w umowie. W przypadku, gdy Zamawiający na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym zobowiązany będzie do odprowadzenia składek leżących po stronie pracodawcy, wówczas wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmniejszona o kwotę składek odprowadzonych przez Zamawiającego na podstawie podpisanego przez obie strony aneksu.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego *faktura/rachunek*.
7. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia *faktury/rachunku* nie wcześniej niż po podpisaniu, bez zastrzeżeń, przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego protokołu potwierdzającego prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w ramach niniejszej umowy wg wzoru ustalonego przez Strony.
8. Ze strony Zamawiającego osobą, która potwierdzi wykonanie czynności zgodnie z umową będzie .....
9. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z dołu przez Zamawiającego w terminie do ..... dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur/rachunku Zamawiającemu przez Wykonawcę. Wynagrodzenie płatne będzie po otrzymaniu środków na rachunek projektu na podstawie zatwierdzonych wniosków o płatność. W przypadku nie otrzymania środków finansowych na podstawie zatwierdzonych wniosków o płatność o zaliczkę termin płatności zostanie wydłużony do 60 dni. Płatność będzie dokonywana przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku ..... nr rachunku .....



10. Zapłata wskazanego wyżej wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na *fakturze / rachunku*.
11. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6

1. Wykonawca przenosi na podstawie niniejszej umowy na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do utworów w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.) do utworów wytworzonych podczas wykonywania niniejszej umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego następuje z dniem przekazania Zamawiającemu utworu. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w ramach niniejszej umowy i za wynagrodzeniem w niej przewidzianym.
2. Wykonanie umowy nie będzie naruszało praw autorskich innych osób, utwory nie będą zawierały niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą obciążone żadnymi innymi prawami osób trzecich.
3. Wykonawca z chwilą przekazania dzieła lub jego części przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dzieła na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania umowy, a w szczególności:
  - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia utworów w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie w zakresie, w którym dla wprowadzenia, stosowania i przechowywania tych utworów niezbędne jest ich zwielokrotnienie,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym wprowadzanie do sieci Internet i Intranet i umożliwienie wywoływania na życzenie oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i umożliwienie pobrania,
  - 4) przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
4. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, co do których autorskie prawa majątkowe zostały przeniesione na Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu utwory w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD) lub przesłać drogą elektroniczną.
6. Wykonawca może wykorzystywać przekazane mu materiały na cele związane z realizacją projektu zarówno przez pracowników, jak i współpracowników Wykonawcy.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują niezależnie od wygaśnięcia, rozwiązania umowy lub odstąpienia od niniejszej umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

## § 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 3 % wynagrodzenia z *podatkiem VAT / brutto\**,



- o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 za każdy przypadek naruszenia umowy.
2. W przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia z *podatkiem VAT / brutto\**, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  3. Z tytułu odstąpienia, rozwiązania, wypowiedzenia umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia z *podatkiem VAT / brutto\**, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.
  4. Strony zgodnie ustalają, że kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
  5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
  6. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy określa się, iż siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
  7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: ..... tel. ....
  - 2) po stronie Wykonawcy: .....tel. ....
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adresy wskazane na wstępie Umowy.
3. Skutki prawne wywołuje korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy, naruszając terminy wykonania poszczególnych czynności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, o ile Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma należne wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.



### § 10

1. Wraz z zawarciem niniejszej umowy Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przetwarzania jego danych osobowych w szczególności w zakresie udostępniania tych danych na potrzeby sprawozdawczości finansowej, monitoringu, kontroli i ewaluacji w związku z realizacją projektu.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, Instytucji Pośredniczącej, Powierzającemu lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, a w szczególności dane dotyczące personelu projektu, w tym: nr PESEL, imię, nazwisko, dane dotyczące formy zaangażowania personelu w ramach projektu: stanowisko (lub przedmiot umowy), forma zaangażowania w projekcie, data zaangażowania do projektu, okres zaangażowania osoby w projekcie, wymiar czasu pracy oraz godziny pracy, jeśli zostały określone w dokumentach związanych z jej zaangażowaniem, dane dotyczące godzin faktycznego zaangażowania za dany miesiąc kalendarzowy ze szczególnością wskazującą na rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem MSWiA, oraz z umową.

### § 11

W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### § 12

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy, na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych oraz tych, do ujawnienia których Strony są zobowiązane na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, z którymi zapoznał się przy realizacji umowy, również po wygaśnięciu umowy.
6. Wykonawca wykonując zakres prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz procedur określonych w tym zakresie przez administratora danych.
7. Zamawiający jako administrator danych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), zwanej dalej Ustawą powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 31 Ustawy, w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy pod warunkiem niewyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Pośredniczącą w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia



- informacji o zamiarze powierzenia przetwarzania danych osobowych do Instytucji Pośredniczącej na podstawie odrębnie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy i wyłącznie w celu realizacji Umowy.
  9. Wykonawca może przetwarzać jedynie takie kategorie danych osobowych w zakresie zawartym w zarejestrowanych w GODO zbiorach, które są niezbędne do realizacji Umowy.
  10. Niniejszym Zamawiający udziela Wykonawcy oraz personelowi Wykonawcy upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
  11. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom trzecim (podpowierzenie). Wykonawca za działania i zaniechania podmiotów trzecich, którym powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych odpowiada jak za własne.
  12. Wykonawca zobowiązuje się trwale usunąć wszelkie powierzone dane osobowe, w tym skutecznie usunąć je z nośników elektronicznych niezwłocznie po zaprzestaniu obowiązywania Umowy.
  13. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów Ustawy, w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający – jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów Ustawy karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody.
  14. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

### § 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia wspólnego stanowiska poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

#### **Załączniki do umowy:**

1. ....

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



## WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na pełnienie funkcji **Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017** przedstawiamy wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej):

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 8 ppkt 2 lit. c SIWZ		Zakres wykonywanych czynności przez tę osobę w przedmiotowym zamówieniu	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą (wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca wskazuje inną oprócz siebie osobę)
	Wymagane przez Zamawiającego:	Posiadane przez wskazaną osobę (wskazać dokładnie)		
	ukończyła studia wyższe magisterskie	legitymuje się dyplomem ukończenia studiów: ..... ..... nr dyplomu: ..... .....		



posiada co najmniej

- a) doświadczenie w zarządzaniu co najmniej jednym zrealizowanym projektem o charakterze szkoleniowym z zakresu ochrony zdrowia, działalności leczniczej finansowanym ze środków Unii Europejskiej na stanowisku Kierownika merytorycznego Projektu o wartości projektu nie mniejszej niż 500.000,00 zł,
- b) doświadczenie minimum 3 letnie na stanowisku kierowniczym;
- c) doświadczenie w koordynowaniu projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w perspektywie finansowej na lata 2014-2020,
- d) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;
- e) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- f) doświadczenie prowadzeniu prac zespołu projektowego jako kierownik merytoryczny kursów w zadaniach finansowanych z EFS oraz EFRR;
- g) dyspozycyjność (obecność osobista w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 16 godzin tygodniowo oraz realizacja przedmiotu zamówienia drogą elektroniczną).





	<u>informacje dodatkowe:</u>		
--	------------------------------	--	--

\* niewłaściwe skreślić

Oświadczam(y), że wskazane powyżej osoby są zdolne do wykonania zamówienia, w tym posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8 ppkt 2 lit. a-g SIWZ.

**\*Należy podać stosunek prawny z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 5 tabeli należy wpisać "zobowiązanie podmiotu trzeciego" oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów.**

....., dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Załącznik nr 6 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie poddyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017** przedstawiamy wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej:

Lp.	Zamawiający	Data wykonania	Wartość zamówienia	Opis zamówienia - usług wykonywanych przez Wykonawcę

*Uwaga!*

*Należy załączyć dowody<sup>1</sup> określające czy w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie*

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



**ZESTAWIENIE - KRYTERIUM NR 3 „Termin płatności”**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017

L. p.	Kryterium nr 3 „Termin płatności”	„Termin płatności”	Oferowany - termin płatności określany w dniach (Wypełnia Wykonawca)*
1	Kryterium nr 3 „Termin płatności” Minimalny termin płatności 14 dni kalendarzowych, maksymalny termin płatności 30 dni.	<u>Punktowany przez Zamawiającego przedział od 14 do 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia faktury Zamawiającemu</u>	

\*należy wpisać liczbę dni oferowanego terminu płatności

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy



**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, imię i nazwisko, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **pełnienie funkcji Kierownika merytorycznego kursów przy realizacji projektu pn. „Szkolenie podyplomowe lekarzy w Szpitalu Bródnowskim”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, MSB/PN/25/04/2017 oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis Wykonawcy)*



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy)