

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:54692-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
2012/S 34-054692**

Ogłoszenie o koncesji na roboty budowlane

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Mazowiecki Szpital Wojewódzki w Warszawie Sp. z o.o.

ul. Kondratowicza 8

Osoba do kontaktów: Mirosław Wilczek

03-242 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 223265353

E-mail: dzial.zamowien.publicznych@brodnowski.pl

Faks: +48 223265834

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://bip.brodnowski.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot koncesji

II.1) Opis koncesji

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Wybór partnera prywatnego do utworzenia Ośrodka Radioterapii.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych

Zaprojektowanie i wykonanie

Kod NUTS PL127

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych Warszawa.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych:

Przedmiotem Umowy PPP będzie:

1. zawiązanie spółki kapitałowej w celu wykonania umowy PPP. Spółka będzie mieć status podmiotu leczniczego – przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 1, ust.1, pkt.1 Ustawy z dnia 15.4.2011 r. o działalności

lecniczej. Przewidywany okres działalności spółki do 30 lat. Podział udziałów (akcji) w spółce będzie przedmiotem negocjacji.

2. zaprojektowanie, wybudowanie, wyposażenie, sfinansowanie w całości przedsięwzięcia przez Spółkę oraz uruchomienie Ośrodka Radioterapii na gruncie będącym obecnie w posiadaniu partnera publicznego.

3. prowadzenie przez spółkę działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15.4.2011 r o działalności leczniczej, polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w tym świadczeń szpitalnych, stacjonarnych lub całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż świadczenia szpitalne oraz ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie uzupełniającym świadczenia zdrowotne udzielane przez Mazowiecki Szpital Wojewódzki w Warszawie Sp. z o.o. zwane dalej „Przedsięwzięciem”.

Planowany termin wykonania projektu, robót budowlanych, wyposażenia i przekazania do użytkowania łącznie ze wszystkimi koniecznymi odbiorami i zezwoleniami – 18 miesięcy od daty podpisania umowy, przewidywany okres prowadzenia działalności leczniczej od 15 do 30 lat.

Opis potrzeb i wymagań partnera publicznego zostanie przekazany wnioskodawcom zakwalifikowanym do negocjacji wraz z zaproszeniem do negocjacji. Opis warunków Przedsięwzięcia zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert.

II.1.4) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45215140, 85100000, 33100000, 85121000

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT:

Zakres: między 44 000 000,00 i 50 000 000,00 PLN

II.2.2) **Minimalny procent robót budowlanych, których wykonanie powierzy się stronom trzecim:**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów Opis warunków udziału w postępowaniu:

1) Wnioskodawca będący osobą fizyczną, albo wspólnik, partner, komplementariusz, członek zarządu wnioskodawcy (tj. osoby które zgodnie z przepisami prawa odpowiadają za prowadzenie spraw danego podmiotu) nie może być prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

2) na potwierdzenie spełnienia opisanego warunku wnioskodawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3) Oferent, który przedłoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą zostanie wezwany przez partnera publicznego do przedłożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie opisanym w pkt 1). W przypadku, gdy osoba zarządzająca oferentem posiada miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego jej miejsca zamieszkania. Jeżeli w miejscu zamieszkania nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je oświadczeniem złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

miejsca zamieszkania danej osoby. Dokumenty powinny być aktualne i wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wskazanego przez partnera publicznego na ich złożenie.

III.1.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów Opis warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wnioskodawca powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 21 000 000 PLN;
- 2) na potwierdzenie spełnienia opisanego warunku opisanego w pkt 1 wnioskodawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oferent, który przedłoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą zostanie wezwany przez partnera publicznego do przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wnioskodawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wskazanego przez partnera publicznego na jego złożenie.
- 3) Wnioskodawca w zakresie spełniania warunków może polegać na zdolności innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi powiązań. W tej sytuacji wnioskodawca obowiązany jest wykazać, iż będzie spełniać warunki niezbędne do wykonania Przedsięwzięcia. W tym celu zobowiązany jest do przedłożenia zobowiązań innych podmiotów w zakresie realizacji Przedsięwzięcia tj. wraz z wnioskiem przedkłada oświadczenie o spełnieniu warunków przez udostępnienie potencjału przez inne podmioty; na etapie składania ofert przedkłada zobowiązanie tych podmiotów do udziału w realizacji Przedsięwzięcia.

III.1.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów Opis warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wnioskodawca powinien:
 - a. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie dla wykonania przedmiotu umowy PPP tj. w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania wniosków, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wnioskodawca prowadził działalność leczniczą w każdym z trzech rodzajów takiej działalności, tj. w zakresie świadczeń szpitalnych, innych niż szpitalne oraz ambulatoryjnych,
 - b. udzielał świadczeń opieki zdrowotnej przez okres co najmniej 36 miesięcy,
 - c. utworzył, prowadzi lub prowadził co najmniej 2 ośrodki medyczne z oddziałem szpitalnym.
- 2) na potwierdzenie spełnienia opisanego warunku opisanego w pkt 1) wnioskodawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oferent, który przedłoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą zostanie wezwany przez partnera publicznego do przedłożenia wykazu doświadczenia w zakresie wskazanym powyżej ze wskazaniem miejsca świadczenia usług, ich rodzaju oraz skali.
- 3) Wnioskodawca w zakresie spełniania warunków może polegać na zdolności innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi powiązań. W tej sytuacji wnioskodawca obowiązany jest wykazać, iż będzie spełniać warunki niezbędne do wykonania Przedsięwzięcia. W tym celu zobowiązany jest do przedłożenia zobowiązań innych podmiotów w zakresie realizacji Przedsięwzięcia tj. wraz z wnioskiem przedkłada oświadczenie o spełnieniu warunków przez udostępnienie potencjału przez inne podmioty; na etapie składania ofert przedkłada zobowiązanie tych podmiotów do udziału w realizacji Przedsięwzięcia.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

- 1) Podział zadań i ryzyk związanych z przedsięwzięciem pomiędzy partnerem publicznym i parterem prywatnym,
- 2) Podział dochodów pochodzących z przedsięwzięcia pomiędzy partnerem publicznym i parterem prywatnym,

- 3) Stosunek wkładu własnego partnera publicznego do wkładu partnera prywatnego w stosunku do udziałów (akcji) w spółce,
- 4) Termin rozpoczęcia udzielania wszystkich świadczeń zdrowotnych,
- 5) Kompleksowość oferowanych pacjentom świadczeń zdrowotnych i ich uzupełniający charakter w stosunku do świadczeń realizowanych przez partnera publicznego.

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

IV.2.2) Termin składania wniosków

Data: 2.4.2012 - 09:00

IV.2.3) Języki, w których można sporządzać wnioski

polski.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.2) Informacje dodatkowe:

1. Warunki złożenia wniosku o zawarcie umowy PPP (dalej wniosek):

1.1. Zainteresowany wnioskodawca może złożyć tylko 1 wniosek.

1.2. Wniosek składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie i miejscu określonym w niniejszym ogłoszeniu,

1.3. Wniosek powinien zawierać:

1.3.1. oświadczenie o zgłoszeniu do udziału w postępowaniu,

1.3.2. oświadczenie o spełnianiu opisanych w pkt III.1. ogłoszenia warunków udziału w postępowaniu,

1.3.3. dokument rejestrowy wnioskodawcy na potwierdzenie uprawnienia osób podpisujących wniosek do reprezentacji wnioskodawcy; w przypadku gdy wniosek podpisany jest przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do podpisania wniosku wraz z dokumentem rejestrowym wnioskodawcy potwierdzającym prawo do reprezentacji osób udzielających pełnomocnictwa, dokument rejestrowy może być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę; Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

1.3.4. w przypadku gdy wniosek składa kilku wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy PPP (tj. konsorcjum), z wniosku powinno jednoznacznie wynikać jaki jest skład konsorcjum. Wnioskodawcy zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika do reprezentacji konsorcjum w postępowaniu. Pełnomocnictwo należy przedłożyć z oryginałem lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zawiadomienia i oświadczenia wysłane na ręce pełnomocnika będzie się uważać za skutecznie doręczone.

1.3.5. w przypadku gdy Wnioskodawca polega na zasobach innych podmiotów wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu – oświadczenie o spełnieniu warunków przez udostępnienie potencjału przez inne podmioty ze wskazaniem ich nazwy oraz adresu.

1.4. W przypadku niezłożenia przez wnioskodawcę oświadczeń lub dokumentów wskazanych powyżej partner prywatny nie przyjmie wniosku co jest równoznaczne z niezaprośzeniem wnioskodawcy do negocjacji.

1.5. Wzór wniosku oraz oświadczeń możliwy do wykorzystania przez wnioskodawców jest umieszczony na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.brodnowski.pl

2. Warunki uznana oferty za nieodpowiadającą wymaganiom partnera publicznego, skutkujące niedopuszczeniem oferty do oceny i porównania:

- 2.1. Oferta została złożona przez podmiot, który nie złożył wniosku o zawarcie umowy PPP lub podmiot którego wniosek został nieprzyjęty;
- 2.2. Treść oferty nie odpowiada wymaganiom minimalnym zawartym w opisie warunków Przedsięwzięcia przekazanym wraz z zaproszeniem do składania ofert;
- 2.3. Zaproponowane warunki realizacji Przedsięwzięcia są wyjątkowo niekorzystne dla partnera publicznego pod względem ekonomicznym lub społecznym (tj. objęcia leczeniem pacjentów województwa mazowieckiego),
- 2.4. Złożona oferta nie osiągnęła minimalnej liczby punktów określonych w zaproszeniu do składania ofert warunkującej przyjęcie oferty do etapu porównania ofert,
- 2.5. Złożona oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
3. Okoliczności uzasadniające odwołanie postępowania:
 - 3.1. brak środków partnera publicznego na prowadzenie działalności leczniczej przez spółkę powołaną w celu wykonywania umowy PPP,
 - 3.2. brak zgody zgromadzenia wspólników Mazowieckiego Szpitala Wojewódzkiego w Warszawie Sp z o.o. na zawarcie umowy PPP,
 - 3.3. zmiana warunków finansowania działalności leczniczej ze środków publicznych uniemożliwiająca osiągnięcie efektu Przedsięwzięcia.
 - 3.4. zmiana przepisów prawa uniemożliwiająca osiągnięcie celów Przedsięwzięcia lub jego realizację w formule przewidzianej w ogłoszeniu lub opisie warunków Przedsięwzięcia.

VI.3) **Procedury odwoławcze**

VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie
ul. Jasna 2/4
00-013 Warszawa
POLSKA
E-mail: informacja@warszawa.wsa.gov.pl
Tel.: +48 225537000
Adres internetowy: <http://bip.warszawa.wsa.gov.pl>
Faks: +48 8269889

VI.3.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań Skargę wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym skarżący powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć informację o czynności podjętej przez partnera publicznego w sprawie.

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.2.2012